

Studentische Aushilfskraft/Werkstudent*in in Flensburg (m/w/d)

Als Werkstudent*in bei burgenta kannst du dein Wissen aus dem Studium praktisch anwenden und unterstützt unser Team bei vielfältigen Aufgaben im operativen Tagesgeschäft.

Deine Arbeitszeiten sind dabei flexibel in Ort und Zeit in der Kanzlei oder im Homeoffice ausführbar. Es sind keine steuerlichen Vorkenntnisse notwendig.

burgenta bietet dir folgende Tätigkeiten:

- + Du wirst Teil des Projektes „Grundsteuerreform“ und hilfst uns tatkräftig bei der Erstellung von Grundsteuererklärungen
- + Mitarbeit bei steuerlicher und betriebswirtschaftlicher Beratung unserer Mandant*innen

Das solltest du mitbringen:

- + Du bist Student*in und hast Spaß am Umgang mit Menschen und Zahlen
- + Idealerweise kannst du uns nach einer gründlichen Einarbeitung ca. 10 bis 20 Stunden pro Woche (in den Semesterferien auch gerne mehr) unterstützen
- + Gute Kenntnisse in den gängigen MS Office-Anwendungen (Outlook, Teams, Excel) sind von Vorteil

Passt diese Stellenbeschreibung zu dir?

Wenn diese Stelle zu dir passt, freuen wir uns auf deine Bewerbung per **E-Mail an bewerbung@burgenta.de** und ein persönliches Kennenlernen.

+

burgenta

Ihr Team für Wirtschaftsprüfung,
Steuer- und Unternehmensberatung.

www.burgenta.de/karriere